

E-Mail: [njikwacouncil1995@gmail.com](mailto:njikwacouncil1995@gmail.com)

THE MAYOR  
NJIKWA COUNCIL

## TENDER NOTICE

### NJIKWA COUNCIL INTERNAL TENDERS BOARD



*Abba Angwa Emmanuel* “Open National Invitation to Tender”  
N° 07/ONIT/MINDEVEL/NCITB/2025 OF 23/05/2025  
FOR THE REHABILITATION OF THE EDOM WATER SUPPLY SCHEME IN  
NJIKWA MUNICIPALITY, MOMO DIVISION, NORTH WEST REGION.

#### FUNDING : PIB MINEE 2025

Lot:	Name of project	Amount of project	Amount of bid bond	Cost of tender file :
Single lot	REHABILITATION OF THE EDOM WATER SUPPLY SCHEME	20,000,000 F	400,000 F	34 000 F

#### 1. Subject of the invitation to tender

The Mayor of Njikwa Council, the Delegated Contracting Authority, on behalf of the Republic of Cameroon, hereby launches an open invitation to tender, **for the rehabilitation of the Edom water supply scheme in Njikwa Municipality, Momo Division, North West Region.**

It is a SINGLE LOT.

➤ **SINGLE LOT:** Execution works for the rehabilitation of the Edom water supply scheme in Njikwa Municipality, Momo Division, North West Region.

#### 2. Work consistency

The works include the following:

- Preparatory works (studies, Transportation-Site installation);
- Construction of spring catchment in EDOM;
- Rehabilitation of the spring catchment intake above the Palace;
- Construction of 30m<sup>3</sup> storage tank;
- Rehabilitation of the existing tank above the Palace;
- Construction of the piping network with all its plumbing accessories;
- Putting in place environmental mitigation measures
- Putting in place project sustainability measures

#### 3. Participation

Participation is open under the same conditions to all Cameroonian companies and business concerned that have proven experience in the field of building construction, water works and civil engineering in general.

#### **4. Financing**

The works, subject of this invitation to tender, shall be financed by the Public Investments Budget **BIP 2025**.

#### **5 .Consultation of the tender file**

The tender file may be consulted at the Njikwa Council (Council Development Officer) during working hours, as soon as this tender notice is published.

#### **6 .Acquisition of the tender file**

The tender file may be acquired from the Njikwa Council upon presentation of a non-refundable treasury receipt of **thirty-four thousand (34,000) FCFA**. Such a receipt shall identify the payer as representing the company that wants to participate in the tender.

#### **7 .Presentation of the tender file**

The tender file in three (03) volumes shall be enclosed in three sealed envelopes.

- Envelope A containing the administrative documents (Volume 1);
- Envelope B containing the technical offer (Volume 2);
- Envelope C containing the financial offer (Volume 3).

The three volumes shall then be enclosed in a single sealed envelope bearing only the reference of the tender in question. The different documents of each offer shall be numbered as indicated in the tender and separated by dividers of the same colour.

#### **8. Submission of the tender file**

Each offer or bid drafted in English or French in seven (07) copies including the original and six (06) copies marked as such in accordance with the prescriptions of the tender file should be submitted against a receipt at Njikwa Council not later than 24/06/2025 at 10 a.m local time and should carry the inscription:

*“Open National Invitation to Tender”*

**N°07/ONIT/MINDEVEL/NCITB/2025 OF 23/05/2025**

**FOR THE REHABILITATION OF THE EDOM WATER SUPPLY SCHEME IN  
NJIKWA MUNICIPALITY, MOMO DIVISION, NORTH WEST REGION.**

**«To be opened only during the bid opening session »**

The offers or the bids submitted after the stipulated deadline shall not be received.

#### **9. Admissibility of bids**

The bids not respecting the separation mode of the financial bid from the administrative and technical bids shall be rejected.

Any bid not in conformity with the prescription of this tender notice and tender file shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond of a first-rate bank approved by the Ministry of Finance and valid for a period of thirty (30) days shall be rejected.

Least they are rejected, only the originals or certified true copies by the issuing service or administrative authorities of the administrative documents are accepted. They must obligatorily not be older than three (03) months and must be valid during the bid opening session.

#### **10- Opening of bids**

The opening of the bids in one phase shall be done on 24/06/2025 at 11 a.m in the Conference Hall of the Njikwa Council by the competent tenders board.

Only bidders may attend or be duly represented by a person of their choice, who has full knowledge of the file and mandated in that capacity.

## **11- Submission of bids timeframe**

Bidders have twenty (20) days for the submission of their bids with effect of the date of publication of the tender notice.

## **12. Execution deadline**

The maximum execution deadline shall be four (04) calendar months, including the rainy season and other vagaries, with effect from the date of notification of the administrative order of work commencement.

## **13. Provisional Guarantee (Bid bond)**

Each bidder must include in his administrative documents a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Ministry in charge of Finance featuring in the annex of the tender file of the sum of **four hundred thousand (400,000) FCFA.**

The provisional deposit shall be automatically released not later than 30 (thirty) days following the expiry of the validity of the bids for bidders who shall not be retained. In the case where the bidder is awarded the contract, the provisional deposit shall be released after the constitution of the final bond.

## **14. Evaluation of the bids**

The evaluation of the bids shall be done in three (03) steps:

- 1<sup>st</sup> step: Verification of the conformity of the administrative file;
- 2<sup>nd</sup> step: Evaluation of the technical file;
- 3<sup>rd</sup> step: Analysis of the financial file.

The criteria of evaluation are the following:

### **14.1-Eliminatory criteria**

#### **14.1.1- Administrative documents**

- Any offer not in conformity with the prescriptions of this tender file shall be declared inadmissible. Especially the lack of the provisional guarantee;
- Any company having a 2024 project, notified to commence in 2024 and which has not yet commenced;
- False declaration or falsified documents.

#### **14.1.2- Technical file**

- Incomplete or non compliant documents;
- False declaration, forged or scanned documents;
- Non existence in the technical file of the rubric « organization, methodology and planning »
- Absence of the prefinancing capacity of at least twelve million (12,000,000) CFA F.
- Any company having a 2024 project, notified to commence in 2024 and which has not yet commenced;
- Technical assessment mark lower than 80% of “Yes”.

#### **14.1.3- Financial offer**

- Incomplete financial offer;
- Non compliant documents;
- Omission of quantified unit price in the financial offer;
- Absence of break down price.

**Essential criteria:**

The technical offer of the bidder shall be assessed along the following lines:

S/N	Designation	MARKS
01	<b>General Presentation of the offer:</b> Document spirally bound, colour sheets separation, table of content, presentation of documents in the order given in this tender file, quality of document.	01
02	<b>Quality of Requested staff:</b> Qualifications, experience of personnel affected to the project, CV, NIC and attestation of availability signed and dated.	04
03	<b>Technical equipment/material affected to the project:</b> The company should justify the property of the necessary material to the execution of works.	03
04	<b>Reference of the enterprise:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Turnover in the past two years;</li> <li>▪ Experience in construction of potable water supply systems.</li> </ul>	02
05	<b>Presence of the methodology of work execution</b>	04
06	<b>Presence of the prefinancing capacity</b>	01

The note of the technical offer will be gotten by addition of marks for every criteria. Only the technical offer having gotten an equal or superior note to 80% of YES will be kept for the financial evaluation.

#### **15. Award of the jobbing order**

The jobbing order shall be awarded to the bidder whose bid is in conformity with the dispositions of the tender file and on the basis of the lowest bid and technical quality. (See article 99 of the public contracts code).

#### **16. Period of validity of bids**

The bidders shall remain committed to their bids during a period of one hundred and twenty (120) days from the deadline set for the submission of bids.

#### **17. Complementary information**

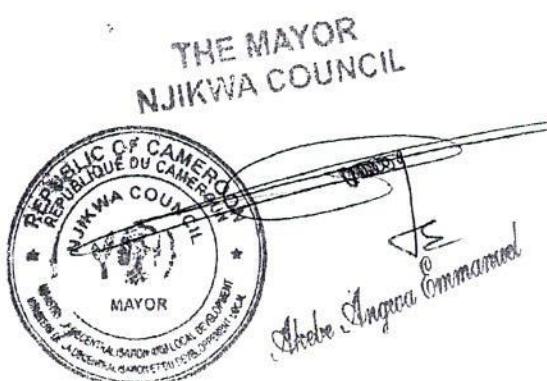
Complementary technical information may be obtained every day during working hours from the Divisional Delegation for Water Resources and Energy for Momo

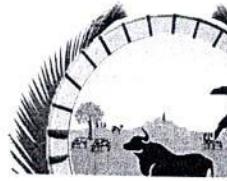
*Njikwa, the 23/05/2025*

*THE LORD MAYOR,  
NJIKWA COUNCIL*

#### **Copies:**

- ✓ ARMP (for publication and archives);
- ✓ Project owner concerned;
- ✓ Chairperson of TB (for information);
- ✓ Notice boards (for information).





E-Mail: [njikwacouncil1995@gmail.com](mailto:njikwacouncil1995@gmail.com)

**Avis d'Appel d'Offres National**  
**N°. 07/ONIT/MINDDEVEL/NCITB/2025 DU 23/05/2025**  
**Pour l'exécution des travaux de réhabilitation de l'adduction d'eau de Edom,**  
**Commune de Njikwa, Département de la Momo, Région du Nord-Ouest.**

**FINANCEMENT : BIP BIP 2025**

<b>Lot:</b>	<b>Nom du Projet</b>	<b>Montant du Projet</b>	<b>Montant caution provisoire</b>	<b>Montant d'achat du DAO :</b>
UN	<b>Travaux de réhabilitation de l'adduction d'eau de Edom</b>	<b>20,000,000 CFA F</b>	<b>400,000 CFA F</b>	<b>34,000 CFA F</b>

#### **1.- Objet de l'Appel d'Offres**

Le Maire de la Commune de Njikwa, Autorité Contractante, lance pour le compte de la Commune de Njikwa du la Momo, Maître d'Ouvrage, un appel d'offres pour l'exécution des travaux réhabilitation de l'adduction d'eau de Edom dans la commune de Njikwa, Département de la Momo. C'est un seul lot :

##### **- travaux de réhabilitation de l'adduction d'eau de Edom.**

#### **2.- Consistance des travaux**

Les prestations comprennent les opérations suivantes :

- Travaux de préparation (Etudes et Installation de chantier)
- Aménagement et replis du matériel de chantier
- Construction d'un captage
- Réhabilitation du captage existant aux alentours de la chefferie
- Construction d'un réservoir en béton armé
- Réhabilitation du réservoir existant
- Fourniture et pose des différentes types de tuyaux et accessoires avec toutes suggestions
- Mise en œuvre des mesures environnementales du projet.
- Mise en œuvre des mesures durables du projet

#### **3.- Participation**

La participation est ouverte à l'égalité de conditions à toutes les sociétés et entreprises de droits camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine de l'adduction d'eau potable et du génie civil en général.

#### **4.- Financement**

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par Budget d'Investissement Public MINDDEVEL, Exercice 2025.

## **5.- Consultation du dossier d'Appel d'Offres**

Le dossier d'appel d'offres peut être consulté aux heures ouvrables auprès de la Commune de Njikwa, (Service des Affaires Economique et Financiere) dès publication du présent avis.

## **6.- Acquisition du dossier d'Appel d'Offres**

Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu aux heures ouvrables auprès de la Commune de Njikwa (Service des Affaires Economique et Financiere) sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **trente quatre mille (34,000)** francs CFA au Trésor Publique. Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant l'entreprise désireuse de participer à l'Appel d'Offres.

## **7.- Présentation des offres**

Les documents constituant chaque offre sont repartis en trois (03) volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (volume 1),
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (volume 2),
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (volume 3).

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur.

## **8.- Remise des Offres**

Chaque offre rédigée en Français ou en Anglais, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offre, devra être déposée contre un récépissé sous plis fermé, dans les services de la Commune de Njikwa, au plus tard le **24/06/2025** à 10 heures, heure locale et devront porter la mention :

**Appel d'Offres National Ouvert**  
**N°. 07/ONIT/MINDEVEL/NCITB/2025 du 23/05/2025**  
**pour l'exécution des travaux de réhabilitation de l'adduction d'eau de Edom, Commune de**  
**Njikwa, Département de la Momo, Région du Nord-Ouest.**  
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement. »

Les offres parvenues après les dates et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

## **9.- Recevabilité des offres**

Les offres ne respectant pas le mode de séparation de l'offre financière, des offres administratives et techniques seront irrecevables.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances, valable pendant 30 jours au-delà du délai de validité des offres.

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, datant de moins de quartre (04) mois et valide le jour de l'ouverture des plis.

## **10.- Ouverture des offres**

L'ouverture des offres aura lieu en un temps le **24/06/2025** à 11 heures précises dans la salle des Conférences de la Mairie de Njikwa, par la Commission de Passation des marchés Compétente en présence des soumissionnaires.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix ayant une parfaite connaissance du dossier et mandater à cet effet.

## **11.- Délai de réponse des soumissionnaires**

Pour cet Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à vingt (20) jours calendaires aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

## **12.- Délai d'exécution des travaux**

Le délai global d'exécution des travaux est de **quatre (04) mois calendaires**. Ce délai comprend les périodes des pluies, toutes les intempéries et sujetions diverses et court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

## **13.- Cautionnement Provisoire (Garantie de soumission)**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie, selon le modèle indiqué dans le dossier d'Appel d'Offres, par une banque de premier ordre agréée par le Ministère des Finances et dont la liste figure en annexe d'un montant égal à **quatre cent mille (400,000) francs CFA**.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard (20) jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire de la lettre commande, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

## **14.- Evaluation des Offres**

L'évaluation des offres se fera en trois (03) étapes :

- 1<sup>ère</sup> étape : Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire ;
- 2<sup>ème</sup> étape : Evaluation des offres techniques ;
- 3<sup>ème</sup> étape : Analyse des offres financières.

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

### **14.1-Critères éliminatoires**

#### **14.1.1-Pièces administratives**

- Toute offre non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence ou l'insuffisance de la caution provisoire de soumission.
- Absence d'une pièce administrative ;
- Toute entreprise disposant d'un projet de 2024 notifié pour débuter en 2024 et dont la réception provisoire n'a pas encore été prononcée ;
- Fausse déclaration ou documents falsifiés.

#### **14.1.2-Offres techniques**

- Dossier incomplet ou pièces non conformes ;
- Fausse déclaration ou documents falsifiés ou scannés ;
- Non existence dans l'offre technique de la rubrique « organisation, méthodologie et planning » ;
- Absence d'une capacité de préfinancement d'au moins douze millions (12,000,000) francs CFA.
- Toute entreprise disposant d'un projet de 2024 notifié pour débuter en 2024 et ce qui n'a pas encore le commerce ;
- De façon systématique, toute offre n'ayant pas atteint ou dépassé après évaluation technique, la barre de 80 % du OUI sera écartée et non éligible à l'analyse financière ;

#### **14.1.3-Offres financières**

- Offre financière incomplète ;
- Pièces non conformes ;
- Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;
- Absence d'un sous-détail de prix ;

## Critères essentiels

L'offre technique du soumissionnaire sera évaluée sur les éléments suivants :

N°	Désignation	Nombre de point
1	<b>Présentation générale de l'offre :</b> Reliure, Intercalaire de couleur et page de garde, Présentation de toutes les pièces dans l'ordre prescrit, Qualité du document.	01
2	<b>Qualité du personnel :</b> Qualifications, expérience du personnel affecté au projet, CV, CNI et attestation de disponibilité daté et signé.	04
3	<b>Moyens techniques et matériels affectés au projet :</b> L'entreprise devra justifier la propriété du matériel nécessaire à l'exécution des travaux.	03
4	<b>Références de l'entreprise :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Chiffres d'affaires des deux dernières années ;</li><li>▪ Expérience dans les travaux d'adduction d'eau potable</li></ul>	02
5	<b>La présence de la Méthodologie d'exécution des travaux</b>	04
6	<b>La présence de la Capacité de préfinancement</b>	01

La note de l'offre technique sera obtenue par addition des points pour chaque critère. Seule l'offre technique ayant obtenu une note égale ou supérieure à **80% du OUI** sera à l'évaluation financière.

## 15.- Attribution de la lettre commande

La lettre commande sera attribuée au soumissionnaire dont l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres, et qui a présenté l'offre évaluée la moins-disante et techniquement qualifiée, conformément à l'article 99 du Code des Marchés Publics.

## 16.- Délai de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagées par leurs offres pendant une période de cent vingt (120) jours, à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

## 17.- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus tous les jours aux heures ouvrables auprès de la Délégation Départementale de l'Eau et de l'Energie de la Momo.

Njikwa, le 23/05/2025

Le Maire de la Commune de Njikwa

### Ampliations :

- ARMP (pour publication et archivage) ;
- Maître d'Ouvrage concerné ;
- Président CPM (pour information) ;
- Affichage.

